

Zřizovací listina
Úplné znění podle usnesení zastupitelstva města Napajedla č.118/11/2009
ze dne 30. 11. 2009

Ode dne 1. 1. 2002 se zřizuje

2. základní škola Napajedla
příspěvková organizace

I.

ZŘIZOVATEL: MĚSTO NAPAJEDLA

IČO: 002 84 220

Masarykovo nám. 89,

763 61 Napajedla, okres Zlín

usnesením zastupitelstva města ze dne 29. 10. 2001 číslo 112/10/2001 zřídil podle § 84 odst. 2, písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), dále podle § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a podle ustanovení § 14 odst. 2 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. S účinností od 1.1.2005 byl posledně uvedený zákon zrušen a nahrazen novým zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání.

II.

Název organizace:

2. základní škola Napajedla,
příspěvková organizace

Právní forma školy: příspěvková organizace

Sídlo: Napajedla, Komenského 298,

763 61 Napajedla, okres Zlín

IČO: 709 41 572

III.

Hlavní účel příspěvkové organizace a předmět činnosti související s tímto účelem

Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování vzdělávání a výchovy a zajištění stravování.

Příspěvková organizace vykonává činnosti těchto škol a školských zařízení:

- základní škola
- školní jídelna
- školní družina.

Předmět činnosti organizace je vymezen příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a prováděcími předpisy.

IV.

Označení statutárního orgánu a způsob jakým vystupuje jménem organizace

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel jmenovaný v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) Radou města Napajedla na základě výsledků konkurzního řízení. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech týkajících se organizace. Jmenuje a odvolává svého zástupce, který ředitele v době jeho nepřítomnosti zastupuje.
2. Jménem příspěvkové organizace jedná ředitel (popř. jeho zástupce) tak, že k otisku razítka příspěvkové organizace připojí vlastnoruční podpis.
3. Ředitel organizace odpovídá za činnost organizace, za finanční hospodaření, za hospodaření se svěřeným majetkem, majetkem nabytým pro zřizovatele a majetkem ve vlastnictví příspěvkové organizace, dále odpovídá za dodržování obecně závazných právních předpisů při činnosti organizace.

V.

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření (svěřený majetek)

1. Příspěvkové organizaci je svěřen k hospodaření následující movitý majetek ve vlastnictví zřizovatele (svěřený majetek):
 - dle inventárního seznamu majetku k 31.12.2001 v pořizovací ceně 5,705.278,57 Kč,
 - konvektomat Alba ASC 20.1 ke dni 19.6.2007 v pořizovací ceně 549.589,- Kč.
2. Rozsah svěřeného majetku se:
 - snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení,
 - zvyšuje o majetek, který byl příspěvkové organizaci následně svěřen rozhodnutím zřizovatele, a to k okamžiku převzetí, nebo o majetek, který byl příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. VI bod 3 této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

VI.

Vymezení majetkových práv příspěvkové organizace

1. Příspěvková organizace má právo hospodařit s majetkem jí svěřeným. A to za podmínek uvedených v zákoně č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), v souladu s obecně platnými předpisy a za podmínek daných touto zřizovací listinou a případně dle dalších pokynů zřizovatele.
2. Příspěvková organizace má svěřen majetek od zřizovatele dle čl. V k hospodaření za účelem plnění hlavního účelu, pro který byla zřízena. V přiměřené míře tj. nesmí dojít k ohrožení plnění hlavního účelu, může být svěřený majetek využíván případně i pro doplňkovou činnost příspěvkové organizace, je-li zřizovací listinou umožněna. Zřizovatel za tímto účelem uděluje příspěvkové organizaci právo svěřený majetek držet, hospodárně užívat a nakládat s ním. Přitom příjmy vznikající při hospodaření s tímto svěřeným majetkem jsou výnosy příspěvkové organizace. Svěřený movitý majetek nesmí příspěvková organizace bez souhlasu zřizovatele prodat, směniti, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny, není-li touto zřizovací listinou stanoveno jinak.

3. Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele, nestanoví-li „zákon o rozpočtových pravidlech“ jinak (v § 27 odst. 5 „zákonu o rozpočtových pravidlech“). Majetek nabytý příspěvkovou organizací pro zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí současně za majetek příspěvkové organizaci svěřený.
4. Příspěvková organizace dále hospodáří s majetkem vlastním. Vlastní majetek je takový majetek, který byl na ni bezúplatně převeden zřizovatelem nebo majetek, který získala darem, děděním nebo jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele (např. v rámci přiznané dotace, práva daného zřizovací listinou) dle ustanovení § 27 odst. 5 „zákonu o rozpočtových pravidlech“).
5. Příspěvková organizace dbá na hospodárné a efektivní využití majetku svěřeného a majetku vlastního. Za tím účelem provádí u výše uvedeného majetku jeho běžnou údržbu, opravu, zabraňuje vzniku škod, chrání jej před zničením a odcizením, zajistí jeho pojištění, povinné revize a servis.
6. Rozsáhlé opravy popř. investice do uvedeného majetku bude příspěvková organizace provádět v návaznosti na zřizovatelem schválený plán práce a finanční prostředky vyčleněné na tento účel v ročním rozpočtu příspěvkové organizace.
7. Příspěvková organizace je oprávněna pořizovat zásoby, drobné předměty, materiál, vyrábět výrobky, prodávat výrobky a zboží a poskytovat služby v souladu s účelem stanoveným ve zřizovací listině a v souladu s umožněnou doplňkovou činností. Příspěvková organizace přitom není omezena v rozsahu práv při výrobě, využití a spotřebovávání zásob, drobných předmětů a materiálu nebo při prodeji zboží a dodávkách služeb, vždy však musí dbát na účelnost, hospodárnost a efektivnost při nakládání s tímto majetkem.
8. Příspěvková organizace provozuje činnost v nebytových prostorech, které má od zřizovatele ve výpůjčce. V rámci smlouvy o výpůjčce jsou upravena i práva a povinnosti příspěvkové organizaci k vypůjčeným prostorům a také právo poskytovat pronájem těchto prostor dalším subjektům. Příjmy z těchto pronájmů se stávají výnosy příspěvkové organizace, není-li v konkrétním případě ve smlouvě o výpůjčce popř. v rozhodnutí zřizovatele stanoveno jinak.
9. Příspěvková organizace může přijímat finanční dary účelově neurčené bez předchozího souhlasu svého zřizovatele.
10. V rámci soutěží, výuky a kulturních nebo sportovních aktivit s mládeží může příspěvková organizace přijímat drobné účelové dary, které slouží jako odměna za účast nebo k přímé spotřebě účastníků akce, bez souhlasu zřizovatele jeho jménem (sladkosti, ovoce, drobné spotřební nebo upomínkové předměty).
11. Vyřazení a likvidaci nepotřebného majetku provádí podle zásad schválených zřizovatelem.
12. Příspěvková organizace účtuje, eviduje a vymáhá pohledávky, které vznikly při její činnosti tak, aby nedošlo k jejich promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících. Při správě pohledávek postupuje dle zásad schválených zřizovatelem.

VII

Hospodaření příspěvkové organizace

1. Příspěvková organizace se při hospodaření řídí zejména „zákonem o rozpočtových pravidlech“, dále níže uvedenými ustanoveními zřizovací listiny a dalšími pokyny zřizovatele.
2. Příspěvková organizace hospodáří mimo jiné s finančními prostředky z rozpočtu zřizovatele. Finanční prostředky jsou příspěvkové organizaci poskytovány formou neinvestičního příspěvku na běžný provoz nebo formou investičního příspěvku na

- investice. Neinvestiční příspěvek je zasílán na účet příspěvkové organizaci průběžně během roku po částech, zpravidla měsíčně. Investiční příspěvek je poskytován v návaznosti na průběh schválené investiční akce. Výše neinvestičního příspěvku na celý rok je dána potřebou předpokládaných služeb a akcí plánovaných příspěvkovou organizací. Tento rozsah je formou ročního plánu práce včetně z něj vyplývajícího rozpočtu navrhován příspěvkovou organizací. Zřizovatelem následně schválený plán práce i rozpočet se stávají pro příspěvkovou organizaci závaznými.
3. Příspěvková organizace je povinna předkládat zřizovateli zprávu o činnosti a zprávu o hospodaření za uplynulý kalendářní rok v termínech a v rozsahu stanovených zřizovatelem.
 4. Příspěvková organizace zajistí vedení účetní evidence tak, aby byly odděleny výnosy a náklady minimálně za jednotlivé následující činnosti:
 - základní škola,
 - školní družina,
 - školní jídelna,
 - pronájem nebytových prostor a pozemků,
 - pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti,
 - poskytování stravovací služby pro veřejnost a pro zaměstnance jiných organizací.
 5. Příspěvková organizace zajistí oddělenou evidenci a účtování majetku svěřeného pro zřizovatele), majetku ve svém vlastnictví (majetku bezúplatně převedeného, majetku nabytého děděním a darem, majetku získaného jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele).
 6. Zřizovatel dává příspěvkové organizaci právo vystupovat jako zadavatel při zadávání a realizaci veřejných zakázek malého rozsahu. Příspěvková organizace při této činnosti postupuje podle směrnice schválené zřizovatelem.
 7. Zřizovatel dává příspěvkové organizaci právo účastnit se dotačních programů za účelem získání investičních nebo neinvestičních finančních prostředků na svůj rozvoj a činnost. Příspěvková organizace se při účasti na dotačních programech řídí zásadami schválenými zřizovatelem.

VIII.

Okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel

1. pronájem nebytových prostor a pozemků
2. podle místních podmínek a při dodržení hygienických a bezpečnostních norem poskytovat stravovací služby pro veřejnost a pro zaměstnance 1. základní školy Napajedla příspěvkové organizace, Domu dětí a mládeže Matýsek, příspěvkové organizace, Základní umělecké školy Rudolfa Firkušného
3. pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti.

IX.

Vymezení doby, na kterou je příspěvková organizace zřízena:

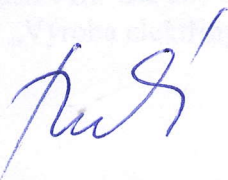
od 1. 1. 2002 na dobu neurčitou.

Zrušuje se zakládací listina ze dne 13. 12. 1995.


Zřizovací listina byla schválena na zasedání ZM Napajedla ze dne 10. 12. 2001 usnesením č. 127/12/2001. Změna čl. IV a úplné znění bylo schváleno na zasedání Zastupitelstva města

- Napajedla dne 25. 2. 2002 usnesením č. 18/2/2002. Další změna a úplné znění zřizovací listiny bylo schváleno usnesením Zastupitelstva města Napajedla č. 141/11 /2005 ze dne 28. 11. 2005. Poslední změna a úplné znění bylo schváleno zastupitelstvem města Napajedla dne 30.11.2009 usnesením č.118 /11/2009 s účinností od 1.12.2009.

V Napajedlích, dne 1.12.2009



Ing. Irena Brabcová
starostka



Ing. Milan Vybíral
místostarosta

Dodatek č. 1
Zřizovací listiny
2. základní škola Napajedla

příspěvková organizace
Sídlo: Napajedla, Komenského 298,
763 61 Napajedla, okres Zlín
IČO: 709 41 572

I.

Dodatek č. 1 doplňuje úplné znění zřizovací listiny schválené usnesením zastupitelstva města Napajedla č.118/11/2009 ze dne 30. 11. 2009.

II.

V části VIII. *Okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel* se doplňuje bod 4., který zní: „Výroba elektřiny“.

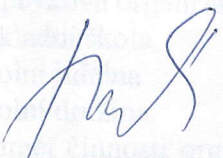
III.

Ostatní části zůstávají beze změny.

IV.

Schváleno zastupitelstvem města Napajedla dne 27.11.2013 usnesením č.18/266/2013 s účinností od 28.11.2013.

V Napajedlích dne: 28.11.2013


Ing. Irena Brabcová
starostka




Zbyněk Ohnoutek
místostarosta