



## 2. základní škola Napajedla, příspěvková organizace

---

### Vnitřní řád školní jídelny

<b>Provozní doba :</b>	<b>6:00 – 14:30 hod.</b>
Vedoucí školní jídelny:	Monika Bělohoubková
Vedoucí kuchařka:	Lenka Kučerová
Telefon:	732 930 279, 577 944 281
E-mail:	sjnapajedla2@seznam.cz

#### *Úvodní ustanovení*

1. Vnitřní řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny určené ke stravování žáků a zaměstnanců 2. ZŠ Napajedla, žáků a zaměstnanců 1. ZŠ Napajedla a cizích strávníků (zaměstnanců ZUŠ R. Firkušného, zaměstnanců příspěvkových organizací Města Napajedla).
2. Vnitřní řád školní jídelny je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní jídelně.
3. Vnitřní řád školní jídelny je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami /vše v platném znění/:
  - zákon č. 561/2004 Sb., Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
  - zákon č.258/2000Sb., Zákon o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů
  - vyhláška č. 107/2005 Sb., Vyhláška o školním stravování
  - vyhláška č. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných
  - vyhláškou č. 84/2005 Sb., Vyhláška o nákladech na stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky
  - nařízení Evropského parlamentu a Rady /EU/ č. 2016/679 o GDPR

#### *Podrobnosti k výkonu práv a povinností*

1. Strávníci školní jídelny, stejně jako její zaměstnanci, mají právo:
  - být chráněni před jakýmkoliv tělesným i duševním násilím, zneužíváním, urážením
  - mají právo na svobodu myšlení, projevu a náboženství a mají právo na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, projevů šikany, rasismu, xenofobie a netolerance vůči odlišnosti
2. Zaměstnanci i strávníci školní jídelny budou dbát na to, aby při poskytování školního stravování nedocházelo k diskriminačním projevům a sociálně patologickým jevům.

3. Povinností zaměstnanců školní jídelny je dodržovat pravidla vnitřního řádu, chránit bezpečí své, ostatních zaměstnanců a strážníků a pomáhat při výchovném působení na žáky.
4. Práva a povinnosti zákonných zástupců
  - vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny
  - informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích strážníka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled

### ***Provoz školní jídelny u dětí a žáků***

1. Do školní jídelny je vstup povolen pouze zaměstnancům školy, stravujícím se dětem a žákům, cizím strážníkům s platnou přihláškou ke stravování a také rodičům, kteří jdou vyzvednout oběd nemocnému dítěti.
2. Děti a žáci do jídelny vstupují bez aktovek. Aktovky a ostatní svršky si odloží v šatně školy. Dodržují základní hygienická pravidla, vnitřní řád školní jídelny a řídí se pokyny pracovníků vykonávajících dohled nebo pracovníků ŠJ.
3. Zařadí se do řady ostatních čekajících žáků. Při čekání na jídlo i během konzumace oběda se chovají klidně, slušně a ohleduplně, dodržují pravidla slušného chování a kulturu stolování.
4. Jídlo je vydáváno po přiložení čipu na snímač. Oběd bude vydán v případě řádné objednávky. Pokud strážník ztratí nebo zapomene čip, musí kontaktovat osobu vykonávající dohled v jídelně a spolu objednávkou oběda ověřit.
5. Jídlo a nápoje se konzumují u stolu a vsedě.
6. Jídla podávaná v rámci školního stravování konzumují strážníci v prostorách školní jídelny dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, § 2, odst. 9.
7. Děti i žáci k přenosu obědů používají podnosy a použité nádoby odkládají na místo k tomu určené - okénko pro vracení nádobí. Poté odcházejí do školní družina nebo šaten.
8. Pedagogický dohled v jídelně sleduje chování dětí a žáků po příchodu do jídelny, při stolování, odnášení stravy a použitého nádobí. Dbá na bezpečnost stravujících se dětí a žáků. Dojde-li ke znečištění podlahy nebo stolu, učiní nutná opatření, aby nemohlo dojít k úrazu. Zajistí uklizení. Při větším znečištění přivolá uklízečku.
9. Vychovatelky ŠD konají dohled u svého oddělení.
10. Děti a žáci mají právo užívat vybavení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním a šetřit ho. Zjištěné závady na školním majetku oznámí pedagogickému dohledu ve školní jídelně. Škodu, kterou způsobí svévolně, je povinen jeho zákonný zástupce uhradit nebo zajistit opravu.

## ***Pravidla ke konzumaci vlastního jídla ve školní jídelně***

*(V souladu s § 4 ods. 10 vyhlášky č. 107/2005 Sb., ve znění účinném od 1. 9. 2025)*

1. Dítě i žák si může přinést své vlastní jídlo a sníst si jej společně s ostatními ve školní jídelně-výdejně, avšak musí být řádně přihlášení ke stravování.
2. Dítěti nebo žákovi dále poskytne zařízení školního stravování nezbytnou pomoc při konzumaci vlastního jídla a v souvislosti s ní, pokud tuto pomoc potřebuje.
3. Nezbytná pomoc nezahrnuje ohřev jídla, jeho uchování v lednici, mytí nádobí ani likvidaci zbytků vlastní stravy.
4. Dítě ani žák nesmí nechat ochutnávat vlastní stravu dalším strážníkům.
5. Za kvalitu, zdravotní nezávadnost a složení doneseného jídla odpovídá zákonný zástupce dítěte nebo žáka.
6. Školní jídelna nenese odpovědnost za případné zdravotní obtíže vzniklé v souvislosti s konzumací vlastního jídla způsobené například, ne však výhradně, nesprávným skladováním doneseného jídla.
7. Pokud si strážník pro daný den neobjednal jídlo ve školní jídelně, nesmí kombinovat vlastní jídlo s jídlom a doplňkovou nabídkou školní jídelny (např. salátový bar, pečivo, nápoje). Zákonný zástupce odpovídá za to, že dítě bude o tomto pravidle poučeno. V případě, že dítě nebo žák neoprávněně odebere jakýkoli pokrm či nápoj z nabídky školní jídelny, je zákonný zástupce povinen uhradit vzniklou škodu v plné výši.

## ***Přihlašování a odhlašování stravy***

**Vyplněnou a podepsanou přihlášku ke stravování odevzdají noví strážníci v kanceláři školní jídelny.**

Podle vyhlášky č.107/2005 Sb., má žák nárok na dotovanou stravu pouze **v době přítomnosti ve škole.**

První den nemoci /neplánovaná nepřítomnost/ je počítán jako omluvený a je možnost si oběd vyzvednout do přinesených čistých nádob a to vždy přímo v jídelně.

**Zákon ukládá škole zamezit neoprávněnému odebrání obědů, proto po prvním dnu nepřítomnosti žáka ve škole musí ze stravování na další dny odhlásit žáka zákonný zástupce, nebo žák odhlásí sám sebe.**

**Po ukončení nepřítomnosti žáka ve škole je třeba, aby byl žák na obědy znovu přihlášen.** Nejpozději však do 7:00 hod. dne nástupu do školy na telefonu **732 930 279, 577 944 281**, osobně v kanceláři jídelny, SMS nebo e -mailem [sjnapajedla2@seznam.cz](mailto:sjnapajedla2@seznam.cz).

Přihlašování obědů je umožněno po internetu i na terminálu umístěném ve školní jídelně den předem do 14:00 hod., odhlašování ze závažných důvodů /nemoc/ ještě ten den do 7:00 hod.

**Neodebraný a neodhlášený oběd je strážníkovi odečten z kreditu včetně režijních nákladů.**

V době školního volna nebo mimořádného vyhlášení ředitelského volna je automaticky strážník odhlášen.

Návod, jak s programem „**Objednávání stravy přes internet**“ pracovat, najdete na stránkách školní jídelny. Přihlašovací jméno a heslo obdržíte v kanceláři ŠJ.

Pokud se zákonní zástupci rozhodnou, že budou odebírat obědy i v době nemoci, musí na tuto skutečnost upozornit vedení ŠJ. **Pak k ceně oběda musí uhradit i částku režijních nákladů viz příloha č. 1.**

Dospělý strážník má nárok na **dotovaný** oběd jen ve dnech, **kdy je přítomen na pracovišti**. Stravování dospělých strážníků se řídí Vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování. Zaměstnanec nemá nárok čerpat oběd ve dnech ŘD, MD, při služebních cestách, po dobu nemoci, atd. V případě nedodržení tohoto nařízení mu budou doúčtovány režie, včetně příspěvku FKSP.

Účastníkům školní družiny ve dnech, kdy neprobíhá vyučování, nevzniká nárok na dotované stravování.

### ***Výše stravného***

Sazby stravného vycházejí z finančních limitů na nákup potravin uvedených v příloze k vyhlášce č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

Sazby stravného jsou stanoveny podle věkových skupin žáků, do kterých jsou žáci zařazováni na dobu každého jednoho školního roku od 1. 9. – 31. 8., ve kterém dosahují určeného věku. O změně sazby za stravu bude strážník včas informován.

Do těchto kategorií jsou žáci zařazováni po celou dobu školního roku, ve kterém dosahují určeného věku podle vyhlášky:

- děti a žáci do 6 let
- děti a žáci 7 – 10 let
- žáci 11 – 15 let
- žáci nad 15 let

### ***Výdej stravy***

Cizí strážníci: 11:10-11:30 hod.; 12:00-12:20 hod.; 12:55-13:15 hod.

Děti, žáci a zaměstnanci 2. ZŠ Napajedla; žáci a zaměstnanci 1. ZŠ Napajedla: 11:30-14:00 hod.

Upozorňujeme strážníky, že pokrmy připravené a vydané ve školní jídelně jsou určeny k přímé spotřebě bez skladování.

### ***Pravidla pro výdej stravy do jídlonosičů.***

- 1) V případě, že si strážník z důvodu onemocnění nebo jiných objektivních důvodů nemůže odebrat a zkonsumovat oběd v prostorách školní jídelny, je možné si jej ze školní jídelny odnést ve vlastním jídlonosiči.
- 2) Normovaná porce stravy je strážníkovi (nebo jeho zástupci) vydána do nádobí na podnos u výdejního okna. Na místě k tomu určeném (stůl u okna na vrácení nádobí) si strážník vydaný oběd přeloží do vlastních jídlonosičů a použité nádobí odloží do okna pro vrácení použitého nádobí.
- 3) podle zásad HACCP má být strava spotřebována do 4 hodin po naplnění nádob. (dle vyhlášky MZ č. 137/2004 § 25 odst. 2)

4) Škola nenese odpovědnost za hygienický stav cizích jídlonosičů a případné znehodnocení pokrmu po jeho převzetí.

### ***Způsob úhrady stravného***

Stravné se platí převodem z účtu, výjimečně hotově.

Zákonným zástupcům doporučujeme zaslat takovou hotovost, aby měli finanční rezervu a mohli kdykoliv oběd objednat.

Kredit stravného se převádí vždy do následujícího měsíce, ze školního roku do následujícího školního roku. Žákům devátých tříd se na konci školního roku vrací 100 Kč za vrácený zálohovaný funkční čip a částka nevyčerpaného stravného.

**Při odchodu žáka ze školy (přestup na jinou školu, ukončení vzdělávání) je povinností odhlásit žáka ze stravování a dohodnout se, jakým způsobem bude přeplatek stravného vrácen. Pokud nebude přeplatek zálohy vyžádán do konce kalendářního roku, zůstane ve prospěch školy.**

Zakoupení nového čipu při ztrátě je nově hrazeno 100 Kč.

### ***Jídelní lístek***

Jídelníček je sestavován na základě zdravé výživy a dodržování spotřebního koše sledovaných potravin. Je zveřejněn na nástěnce školní jídelny a na internetových stránkách školy [www.2zsnapajedla.cz](http://www.2zsnapajedla.cz). Jídelní lístek může být změněn v závislosti na dodávce potravin, havarijní situaci apod.

### ***Dietní stravování***

1. Dietní stravování školní jídelna poskytuje po dohodě se zákonnými zástupci na základě lékařského potvrzení. Osoba zodpovědná za přípravu dietního stravování připravuje dietní pokrmy pro strávníky s omezením lepku a laktózovou intolerancí.

2. Podmínky dietního stravování dle bodu 1:

- potvrzení od odborného lékaře
- uzavření dohody o dietním stravování mezi zákonnými zástupci a školou

### ***Závěrečná ustanovení***

Veškeré připomínky týkající se jídelního lístku, kvality stravy, technologických a hygienických závad provozu školní jídelny řeší vedoucí školní jídelny.

S Vnitřním řádem školní jídelny 2. základní školy Napajedla jsou strávníci, v případě žáků i jejich zákonní zástupci, seznámeni zveřejněním řádu ve vitríně vestibulu školy, na webových stránkách školy a také na přihlášce ke školnímu stravování.

Tento vnitřní řád školní jídelny nabývá účinnosti dne 1. 3. 2026.

V Napajedlích 1. 3. 2026

Mgr. Stanislav Gabriel  
ředitel školy

Monika Bělohoubková  
vedoucí školní jídelny

## **Příloha č. 1 k vnitřnímu řádu školní jídelny**

### **Ceny stravného platné od 1. 4. 2026**

Žáci do 6 let: 24 Kč / nedotovaná cena 78 Kč  
Žáci 7-10 let: 34 Kč / nedotovaná cena 88 Kč  
Žáci 11-14 let: 36 Kč / nedotovaná cena 90 Kč  
Žáci nad 15 let: 39 Kč / nedotovaná cena 93 Kč

Režijní náklady činí 54 Kč

Dospělí cizí strávníci 98 Kč včetně režijních nákladů

### **Rozmezí finančních limitů na nákup potravin dle přílohy č. 2 k Vyhlášce 107/2005 Sb. upraveno Vyhláškou č. 13 ze dne 3. ledna 2023**

Strávníci do 6 let	17 – 36 Kč
Strávníci 7-10 let	20 – 47 Kč
Strávníci 11-14 let	23 – 50 Kč
Strávníci nad 15 let	24 – 54 Kč